

УТВЕРЖДЕНО

Советом руководителей высших
органов финансового контроля
государств – участников
Содружества Независимых государств

« 30 » сентября 2009 года

г. Душанбе

Положение

о Секретариате Совета руководителей высших органов финансового контроля государств – участников Содружества Независимых Государств

Секретариат Совета руководителей высших органов финансового контроля государств – участников Содружества Независимых Государств (далее – Секретариат) является постоянно действующим рабочим органом Совета, функционирует на базе Счетной палаты Российской Федерации и формируется из числа сотрудников Счетной палаты Российской Федерации.

Деятельность Секретариата осуществляется под руководством Председателя Совета.

Оперативное руководство работой Секретариата осуществляет руководитель Секретариата.

Расходы, связанные с функционированием Секретариата, несет Счетная палата Российской Федерации.

Основными задачами Секретариата являются:

- организационное обеспечение деятельности Совета;
- информационное, правовое и документационное обеспечение деятельности Совета;
- подготовка проектов рекомендаций по развитию сотрудничества в рамках Совета на основе предложений его членов.

Функции Секретариата:

- обобщение предложений членов Совета по формированию проектов планов работы Совета на период между сессиями;
- обеспечение координации выполнения планов работы и решений, принимаемых на очередных сессиях Совета;
- координация подготовки и согласование методологических и методических материалов в области государственного финансового контроля, разрабатываемых в соответствии с планами работы Совета;
- организация согласования проектов повестки дня очередных сессий Совета и документов, выносимых на их рассмотрение;
- обеспечение организации согласования предложений членов Совета по перспективным направлениям сотрудничества в рамках деятельности Совета;
- ведение сайта Совета;
- ведение документации и архива Совета;
- выполнение отдельных поручений Председателя Совета.

Рабочим языком является русский.